

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ  
ΓΕΝΙΚΟ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ  
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ  
ΣΤΟ ΝΟΜΟ ΑΧΑΪΑΣ

Πάτρα 11 / 01 / 2016

ΑΡ.ΠΡΩΤ.: 709

ΠΡΟΣ

ΜΕ ΤΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ  
ΕΛΛΑΔΟΣ & ΙΟΝΙΟΥ  
ΕΥΝΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ  
3830/276  
13-01-2016 6

Ταχ.Δνση : Γούναρη 11Α  
Πληροφορίες: Θαν.Παπαδόπουλος  
Τηλέφωνο: 2610-623613

- 1) ΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ  
ΑΧΑΪΑΣ  
Πανεπιστημίου 254 -Πάτρα  
Με τη παράκληση να δοθεί αντίγραφο  
σε όλες τις Διευθύνσεις της
- 2) ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ  
ΔΥΤ.ΕΛΛΑΔΟΣ, ΠΕΛΟΠ. & ΙΟΝΙΟΥ  
Με τη παράκληση να δοθεί αντίγραφο  
σε όλες τις Διευθύνσεις της
- 3) ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΝΣΗ ΑΘΜΙΑΣ  
ΚΑΙ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
- 4) ΥΠΟΛΟΓΟΥΣ ΤΟΥ Π.Δ.Ε.

**ΘΕΜΑ:** « Δαπάνες μετακινουμένων εντός και εκτός επικράτειας( υποπ.Δ9  
της παρ.Δ του άρθρου 2 του Ν.4336/2015)»

Η Υπηρεσία μας στα πλαίσια της συνεργασίας μας θεωρεί υποχρέωσή της να σας ενημερώσει και να παρέχει διευκρινήσεις σχετικά με την εφαρμογή των διατάξεων για τις δαπάνες μετακινουμένων εντός και εκτός επικράτειας σύμφωνα υποπ.Δ9 της παρ.Δ του άρθρου 2 του Ν.4336/2015, επισημαίνοντας περιληπτικά τις σημαντικότερες αλλαγές:

- Ως έδρα λογίζεται πλέον το κατάστημα της Υπηρεσίας του μετακινούμενου.
- Ως εντός έδρας μετακίνηση ορίζεται μέχρι 50 χιλιόμετρα ή μέχρι τα 20 ναυτικά μίλια.
- Ως εκτός έδρας μετακίνηση η μετακίνηση πέραν των 50 χιλιομέτρων ή των 20 ναυτικών μιλίων.
- Σε περίπτωση μετακίνησης και στην ηπειρωτική και νησιωτική Χώρα η συνολική απόσταση υπολογίζεται σε χιλιόμετρα σύμφωνα τον **επίσημο Οδηγό** Χιλιομετρικών Αποστάσεων Οδικού Δικτύου της Χώρας της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Έργων.
- Ως ημέρα εκτός έδρας κάθε ημέρα μετακίνησης του μετακινούμενου εκτός της έδρας του, ανεξάρτητα εάν διανυκτερεύει ή επιστρέφει αυθημερόν. Στις ημέρες εκτός έδρας

περιλαμβάνεται και η ημέρα επιστροφής, εφόσον αυτή συμπίπτει με την ημέρα λήξης της **εργασίας** του μετακινούμενου.

-Οι ημέρες για συμμετοχή σε συνέδρια, σεμινάρια και στο εξωτερικό υπολογίζονται στο ετήσιο ανώτατο όριο των 60 ημερών.

-Επιτρέπεται η υπέρβαση για έκτακτους λόγους με απόφαση του αρμόδιου Υπουργού και του Υπουργού Οικονομικών, η οποία να έχει εκδοθεί σε αποκλειστική προθεσμία δύο(2) μηνών από την μετακίνηση(αναδρομικότητα 2 μηνών).

-Επιπρόσθετα η απόφαση μετακίνησης θα περιλαμβάνει στοιχεία όπως η ημερομηνία έναρξης και λήξης των εργασιών καθώς και το ποσό της δαπάνης.

-Επιτρέπεται η παραμονή στον τόπο μετάβασης πριν ή μετά κάνοντας χρήση της αδειάς εφόσον αναγραφεί στην απόφαση μετακίνησης η έναρξη ή η λήξη της.

-Ορίζονται δύο οι κατηγορίες των μετακινούμενων όσον αφορά τα συγκοινωνιακά μέσα και τις θέσεις που έχουν δικαίωμα χρήσης.

-Επιτρέπεται η χρησιμοποίηση ιδιωτικής χρήσης Ι.Χ. μεταφορικού μέσου ύστερα από έγκριση του αρμοδίου οργάνου και εφόσον βεβαιώνεται αρμοδίως ότι δεν υφίσταται διαθέσιμο υπηρεσιακό όχημα.

- Στα αναγνωριζόμενα έξοδα συμπεριλαμβάνεται και το αντίτιμο του τυχόν χρησιμοποιηθέντος προαστιακού ή τυχόν λοιπών χρησιμοποιηθέντων μέσων μαζικής μεταφοράς για την μετάβαση από και προς το αεροδρόμιο αναχώρησης και προορισμού.

- Τα έξοδα διανυκτέρευσης καταβάλλονται όταν για απόσταση μεγαλύτερη από 160 χιλιόμετρα εφόσον μετακινείται με ιδιόκτητο ή υπηρεσιακό αυτοκίνητο και μεγαλύτερη 120 χιλιόμετρα όταν κινείται με συγκοινωνιακό μέσο. Για μετακινήσεις από την ηπειρωτική στην νησιωτική Χώρα και αντίστροφα σε απόσταση μεγαλύτερη από είκοσι (20) ναυτικά μίλια. Σε περίπτωση μετακίνησης και στην ηπειρωτική και στην νησιωτική Χώρα η συνολική απόσταση υπολογίζεται σε χιλιόμετρα.

-Το ποσό που καταβάλλεται διαμορφώνεται για την κατηγορία Ι:μέχρι 80 ευρώ και για την κατηγορία ΙΙ: μέχρι 60 ευρώ. Με προσαύξηση 20 % για διαμονή σε Αθήνα και Θεσσαλονίκη.

-Το ποσό της ημερήσιας αποζημίωσης εκτός έδρας διαμορφώνεται :

Στα σαράντα(40) ευρώ. Καταβάλλεται επίσης ολόκληρη για την ημέρα επιστροφής όταν συμπίπτει με την ημέρα λήξης των εργασιών.

Κατά το ήμισυ 20 ευρώ σε ημιδιατροφή και σε αυθημερόν επιστροφή πάνω από 160 και 120 χιλιόμετρα αντίστοιχα και πάνω από 20 ναυτικά μίλια.

Κατά 1/4 για αυθημερόν επιστροφή πάνω από 50 χιλιόμετρα.

Δεν καταβάλλεται σε περίπτωση πλήρους διατροφής.

-Η ημερήσια αποζημίωση εξωτερικού διαμορφώνεται κατά κατηγορία και χώρα ως εξής: Κατηγορία I : Χώρα Α 100 Β80 Γ60

Κατηγορία II: Χώρα Α80 Β60 Γ50

Δεν παρέχεται για την ημέρα επιστροφής ,εφόσον αυτή είναι η επόμενη ημέρα από αυτή της λήξης των εργασιών.

-Για τον τακτικό προϋπολογισμό διαμορφώνονται ΚΑΕ ως εξής: 0721:ημερήσια αποζημίωση, 0722:έξοδα διανυκτέρευσης, 0719:δαπάνες μετακίνησης(αντίτιμο εισιτηρίου, χιλιομετρική αποζημίωση, διόδια, ναύλος) κ.τ.λ.

### Αναλυτικότερα:

Στο άρθρο 1:

1) Ως έδρα πλέον ορίζεται το κατάστημα της Υπηρεσίας όπου υπηρετεί ο μετακινούμενος, διαφορετικά η κατοικία του σε περίπτωση που αυτή βρίσκεται πλησιέστερα στον τόπο προορισμού ή στην περίπτωση που ο μετακινούμενος είναι ιδιώτης.

2) Ως εντός έδρας μετακίνηση ορίζεται η μετακίνηση μέχρι 50 χιλιόμετρα από την έδρα ή μέχρι 20 ναυτικά μίλια για μετακινήσεις από την ηπειρωτικά προς την νησιωτικά Χώρα και αντίστροφα

3) Ορίζεται: α)Ως εντός έδρας η μετακίνηση πέραν των 50 χιλιομέτρων ή πέραν των 20 ναυτικών μιλίων και β) Σε περίπτωση που η μετακίνηση πραγματοποιείται και στην ηπειρωτική και στη νησιωτική Χώρα ,η συνολική απόσταση από την έδρα του μετακινούμενου μέχρι τον τόπο προορισμού υπολογίζεται σε χιλιόμετρα, σύμφωνα πάντα με τον **επίσημο Οδηγό Χιλιομετρικών Αποστάσεων Οδικού Δικτύου της Χώρας της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Έργων.**

4) Ορίζεται ως ημέρα εκτός έδρας κάθε ημέρα μετακίνησης του μετακινούμενου εκτός της έδρας του, ανεξάρτητα εάν διανυκτερεύει ή επιστρέφει αυθημερόν. Στις ημέρες εκτός έδρας περιλαμβάνεται και η ημέρα επιστροφής, **εφόσον** αυτή **συμπίπτει** με την ημέρα λήξης της **εργασίας** του μετακινούμενου ενώ δεν περιλαμβάνεται όταν αξιοποιείται αποκλειστικά για την επιστροφή του μετακινούμενου.

Στο άρθρο 2:

1) Καθορίζεται η **έκταση εφαρμογής** των διατάξεων του παρόντος νόμου και συγκεκριμένα υπάγονται οι μετακινούμενοι με οποιαδήποτε ιδιότητα με εντολή φορέα του Δημοσίου ,όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο 14 ν.4270/14.

2) Επισημαίνεται ότι **δεν καλύπτονται** δαπάνες μετακίνησης για συμμετοχή των υπαλλήλων σε συνεδριάσεις των υπηρεσιακών ή πειθαρχικών συμβουλίων ή για συμμετοχή σε συνεντεύξεις επιλογής προϊσταμένων κ.λ.π..

3) Οι αρμόδιες υπηρεσίες υποχρεούνται να αντιμετωπίζουν με τον **προσφορότερο και οικονομικότερο** τρόπο την κάλυψη των πραγματικών αναγκών μετακίνησης.

Στο άρθρο 3:

1) Ορίζεται ως ετήσιο ανώτατο όριο ημερών εκτός έδρας (60) ημέρες. **Στο όριο αυτό περιλαμβάνονται όλες οι ημέρες** για μετακίνηση στο εσωτερικό ή εξωτερικό ,για εκτέλεση υπηρεσίας αλλά και για συμμετοχή σε συνέδρια, σεμινάρια, ημερίδες κ.λ.π. Επισημαίνεται ότι για συμπλήρωση του ανωτάτου ορίου ημερών λαμβάνονται υπόψη όλες οι εκτός έδρας ημέρες μετακίνησης ανεξαρτήτως διανυκτέρευσης ή μη του υπαλλήλου εκτός της έδρας του.

2) Προβλέπεται υπέρβαση του ανωτάτου ορίου των 60 ημερών κατ' έτος στις εξής περιπτώσεις: α) μέχρι τριάντα ημέρες (30) ετησίως για συγκεκριμένα έκτακτα και απρόβλεπτα γεγονότα(περιοριστικά αναφέρονται οι θεομηνίες,οι πυρκαγιές, οι επιδημίες, οι σεισμοί, η κήρυξη συγκεκριμένης περιοχής σε κατάσταση έκτακτης ανάγκης β) μέχρι τριάντα ημέρες (30) ετησίως για μετακινήσεις μηχανικών τις ανάγκες επίβλεψης μελετών και έργων , των υπαλλήλων Υπουργείου Οικονομικών για τις ανάγκες ελέγχων,των γεωτεχνικών υπαλλήλων για τις ανάγκες εφαρμογής προγραμμάτων και ελέγχων του νυν Υπουργείου Ανάπτυξης και Τρφίμων και των φορέων που εποπτεύει ,των υπαλλήλων της Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής και Υπηρεσίας Ασύλου Υποργ.Εσωτερικών και Διοικ.Ανασυγκρότησης καθώς και του Σώματος Επιθεωρητων Εργασίας (Σ.Ε.Π.Ε.) γ) μέχρι είκοσι ημέρες (20) ετησίως για έκτακτες υπηρεσιακές ανάγκες (π.χ. μη επάρκεια προσωπικού κ.τ.λ.).

Σημειώνεται ότι στις περιπτώσεις αυτές απαραίτητη προϋπόθεση είναι η έκδοση κοινής απόφασης του αρμοδίου Υπουργού και του Υπουργού Οικονομικών,η οποία πρέπει να έχει εκδοθεί το αργότερο μέσα σε διάστημα δύο(2) μηνών από την μετακίνηση και εφόσον πρώτα έχει εξαντληθεί τα ανώτατο όριο των εξήντα(60) ημερών (**αναδρομικότητα δύο (2) μηνών**). Η προθεσμία αυτή έχει αποκλειστικό χαρακτήρα.

Οι ανωτέρω περιπτώσεις υπερβάσεων του ανωτάτου ορίου μπορούν να λειτουργούν **σωρευτικά**.

Προβλέπεται ότι σε περιπτώσεις υπαλλήλων Ε.Κ.Α.Β. ,Ε.Ρ.Τ. Α.Ε. ,Ε.Λ.Γ.Α. και Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. οι ημέρες εκτός έδρας να ανέλθουν μέχρι διακόσιες (200) ετησίως .Για τους υπαλλήλους της Επιτροπής Εποπτείας και Ελέγχου Παιγνίων για την διενέργεια ελέγχων μέχρι διακόσιες σαράντα (240) ετησίως.

Στο άρθρο 4:

1) Προσδιορίζονται τα όργανα που είναι αρμόδια για την έκδοση των εντολών μετακίνησης και συγκεκριμένα: α) για τους υπαλλήλους των Υπουργείων ο αρμόδιος Υπουργός ή εξουσιοδοτημένο από αυτόν όργανο β) για τους υπαλλήλους των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων ο Συντονιστής Αποκεντρωμένης Διοίκησης ή εξουσιοδοτημένο από αυτόν όργανο γ) για τους υπαλλήλους Ανεξάρτητων Διοικητικών Αρχών ο Πρόεδρος ή εξουσιοδοτημένο από αυτόν όργανο δ) για τους υπαλλήλους των Ν.Π.Δ.Δ. και Ν.Π.Ι.Δ. το Δ.Σ. ή εξουσιοδοτημένο από αυτό όργανο ε) για τους υπαλλήλους Ο.Τ.Α. β' βαθμού ο Περιφερειάρχης ή εξουσιοδοτημένα από αυτόν όργανα στ) για τους υπαλλήλους Ο.Τ.Α. α' βαθμού ο Δήμαρχος ή εξουσιοδοτημένα από αυτόν όργανα.

2) Ορίζεται ότι οι αποφάσεις μετακίνησης για τους **ιδιώτες** εκδίδονται από το αρμόδιο όργανο του φορέα **για λογαριασμό του οποίου** πραγματοποιείται η μετακίνηση

3) **Τίθεται ως προϋπόθεση** για την έκδοση των παραπάνω μετακινήσεων α) η ύπαρξη σχετικής πίστωσης στον προϋπολογισμό του οικείου φορέα και β) βεβαίωση δέσμευσης πίστωσης κατά τις διατάξεις του Δημοσίου Λογιστικού

4) Ορίζεται ότι αποφάσεις μετακίνησης πρέπει κατ' αρχάς να είναι γραπτές, να εκδίδονται πριν από την ημερομηνία αναχώρησης του μετακινούμενου για κάθε μετακίνηση χωρίς να αναφέρονται σε αυτές μετακινήσεις που δεν σχετίζονται μεταξύ τους και να περιλαμβάνουν απαραίτητα τα εξής στοιχεία:

α) ονοματεπώνυμο και ιδιότητα του μετακινούμενου

β) κλάδο ή ειδικότητα

γ) ημερομηνία αναχώρησης και επιστροφής

**δ) ημερομηνία έναρξης και λήξης των εργασιών**

ε) αριθμό ημερών και των διανυκτερεύσεων

στ) πλήρη και σαφή αιτιολογία μετακίνησης

ζ) τον τόπο και το μέσο μετακίνησης

η) το ποσό της δαπάνης και την αντίστοιχη βεβαίωση δέσμευσης πίστωσης για την συγκεκριμένη μετακίνηση

θ) κάθε άλλο στοιχείο που απαιτείται και ορίζεται ρητά από τις διατάξεις του παρόντος νόμου.

**Τονίζουμε ιδιαίτερος ότι πλέον στην εντολή μετακίνησης πρέπει να αναγράφεται η ημερομηνία έναρξης και λήξης των εργασιών**

Σε περιπτώσεις επείγουσας μετακίνησης με προφορική εντολή ειδικά αιτιολογημένη, η σχετική απόφαση μετακίνησης πρέπει να εκδοθεί και γραπτώς το αργότερο μέσα

σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία επιστροφής του μετακινούμενου στην έδρα του και με την προϋπόθεση ότι η απόφαση ανάληψης της σχετικής δαπάνης θα πρέπει να έχει γίνει την ημέρα αναχώρησης. Η προθεσμία αυτή έχει αποκλειστικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο μετακινούμενος υπάλληλος θέλει να παρατείνει την παραμονή του στον τόπο μετάβασης πριν την έναρξη ή μετά το πέρας της προβλεπόμενης εργασίας κάνοντας χρήση των προβλεπόμενων από την νομοθεσία αδειών η Υπηρεσία μπορεί να αναγράψει στην απόφαση μετακίνησης ως ημέρα αναχώρησης ή επιστροφής την ημερομηνία έναρξης ή λήξης της σχετικής αδειας του υπαλλήλου, προκειμένου έτσι να δικαιολογηθεί το εισιτήριο της αναχώρησης ή επιστροφής του.

Στο άρθρο 5:

Με τις διατάξεις του άρθρου αυτού ορίζονται τα συγκοινωνιακά μέσα και οι θέσεις που πρέπει να χρησιμοποιούνται καθώς και ποιοί μετακινούμενοι υπάγονται και σε ποια κατηγορία ανάλογα με την ιδιότητά τους και τον βαθμό τους π.χ.

#### ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Ι

Με πλοίο και τρένο στην Α' θέση με δικαίωμα χρήσης κλινάμαζας Α' θέσης και με το αεροπλάνο στην οικονομική θέση για εσωτερικό και εξωτερικό ενδεικτικά οι παρακάτω: π.χ. α) Γενικοί Γραμματείς Υπουργείων, Συντονιστές Αποκεντρωμένων Διοικήσεων, Περιφερειάρχες, Δήμαρχοι, κ.ά β) Ειδικοί Γραμματείς, Γενικοί Διευθυντές, αντιπεριφερειάρχες, Πρόεδροι Περιφερειακών Συμβουλίων και Επιτροπών, Διευθυντές και αντίστοιχοι, Προϊστάμενοι Υπηρεσιών επιπέδου Διεύθυνσης ή αντίστοιχης μονάδας, Επιθεωρητές, Ειδικοί Σύμβουλοι και Ειδικοί Συνεργάτες, Σχολικοί Σύμβουλοι κ.ά.

#### ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΙΙ

Με πλοίο και τρένο στην Β' θέση και με το αεροπλάνο στην οικονομική θέση για εσωτερικό και εξωτερικό και με δικαίωμα χρήσης κλινάμαζας Β' θέσης μόνο για το εξωτερικό ενδεικτικά οι παρακάτω: Νομικοί Σύμβουλοι ή Δικηγόροι Νομικών Υπηρεσιών Δημοσίου, Μέλη Περιφερειακών Συμβουλίων και Επιτροπών, Εκτελεστικός Γραμματέας Περιφέρειας, Τμηματάρχες και αντίστοιχοι, Προϊστάμενοι Υπηρεσιών επιπέδου Τμήματος ή ενδιάμεσου επιπέδου μεταξύ Διεύθυνσης και Τμήματος, υπάλληλοι φορέων αρθρ.2, λοιποί μετακινούμενοι κ.ά.

Τα μέλη της οικογενείας του υπαλλήλου δικαιούνται να ταξιδεύουν στην ίδια θέση με αυτή του υπαλλήλου. Οι συνοδοί ασφαλείας και συνοδοί προσώπων, προβλέπεται να ταξιδεύουν στην ίδια θέση με το πρόσωπο που συνοδεύουν.

Στο άρθρο 6:

Αποσαφηνίζεται πλήρως η έννοια των εξόδων κίνησης που δικαιούνται οι υπάλληλοι κατά τις εντός έδρας μετακινήσεις: Για α) τους επιμελητές και κλητήρες β) τους υπαλλήλους που ασκούν ,σε εξαιρετικές περιπτώσεις, παράλληλα με τα κύρια καθήκοντά τους χρέη επιμελητή όταν δεν υπάρχουν επιμελητές και γ)τους τεχνικούς υπαλλήλους (π.χ. υδραυλικούς, ηλεκτρολόγους κ.ά.) κατηγορίας υποχρεωτικής (Υ.Ε.) ή δευτεροβάθμιας(Δ.Ε.) εκπαίδευσης τεχνικών υπηρεσιών για την συντήρηση των κτιρίων των φορέων τους , τα αναγνωριζόμενα έξοδα κίνησης εντός έδρας περιλαμβάνουν μόνο το αντίτιμο των φθηνότερων εισιτηρίωντων μέσων μαζικής μεταφοράς.Στις περιπτώσεις(α) και (γ) δύναται να χορηγείται κάρτα απεριορίστων διαδρομών.

Για τις ανωτέρω μετακινήσεις δεν εκδίδεται γραπτή εντολή και δεν καταβάλλεται κανένα άλλο ποσό.

Προβλέπεται η χρησιμοποίηση Ι.Χ. αυτοκίνητο ,μοτοσικλέτα και μοτοποδήλατο και μέχρι διακόσια πενήντα(250) χιλιόμετρα μηνιαίως ύστερα από έγκριση του αρμοδίου οργάνου και εφόσον βεβαιώνεται αρμοδίως ότι δεν υφίσταται διαθέσιμο υπηρεσιακό όχημα για τις μετακινήσεις α) των τεχνικών υπαλλήλων και μηχανικών για επίβλεψη και εκτέλεση δημοσίων έργων β) των τεχνικών υπαλλήλων των τεχνικών υπηρεσιών για συντήρηση των κτιρίων τους, σε περίπτωση που είναι αναγκαία η μεταφορά εξοπλισμού ή υλικών λόγω βάρους γ)των υπαλλήλων του τεχνικού εξοπλισμού των Περιφερειών (χειριστές μηχανημάτων, οδηγοί, τεχνίτες, εργάτες) για τις μετακινήσεις από την έδρα στον τόπο παροχής εργασίας με αυθημερόν επιστροφή δ) των υπαλλήλων που διενεργούν ελέγχους, επιθεωρήσεις ή δειγματοληψίες ή συντήρηση σχολείων, καθώς και επισκέψεις κοινωνικής, υγειονομικής ή ιατρικής μέριμνας. Στις περιπτώσεις αυτές καταβάλλεται η δαπάνη χιλιομετρικής αποζημίωσης, η δαπάνη διοδίων και ο τυχόν ναύλος του οχήματος.

Για τα επιπλέον χιλιόμετρα αναγνωρίζεται το αντίτιμο του φθηνότερου εισιτηρίου των συγκοινωνιακών μέσων.

Ορίζεται ως απαραίτητη προϋπόθεση η ύπαρξη γραπτής εντολής για την χρησιμοποίηση του Ι.Χ. μεταφορικού μέσου. Σε περίπτωση μη χρησιμοποίησης Ι.Χ. καταβάλλεται το αντίτιμο του φθηνότερου εισιτηρίου. Αν δεν υπάρχει συγκοινωνιακή εξυπηρέτηση επιτρέπεται η χρησιμοποίηση ταξί ή μίσθωση επιβατικού αυτοκινήτου όταν το κόστος είναι μικρότερο του ταξί και είναι αναγκαία η μεταφορά υλικών.

Οι διατάξεις αυτές δεν έχουν εφαρμογή για τους επιμελητές δικαστηρίων για επίδοση δικογράφων και στους υπαλλήλους των Δ.Ο.Υ. κλάδου επιμελητών για επίδοση φορολογικών εγγράφων, οι οποίοι λαμβάνουν πάγια έξοδα κίνησης (50) ευρώ .

Στο άρθρο 7:

Ορίζεται ότι τα αναγνωριζόμενα έξοδα κίνησης εκτός έδρας περιλαμβάνουν το αντίτιμο των εισιτηρίων όλων των απαιτούμενων μέσων μαζικής μεταφοράς που χρησιμοποιούν οι μετακινούμενοι εκτός της έδρας τους τόσο κατά την μετάβαση όσο και κατά την επιστροφή σε αυτή. Στα αναγνωριζόμενα έξοδα **συμπεριλαμβάνεται και το αντίτιμο** του τυχόν χρησιμοποιηθέντος **προαστιακού** ή τυχόν λοιπών χρησιμοποιηθέντων μέσων μαζικής μεταφοράς για την μετάβαση **από και προς το αεροδρόμιο** αναχώρησης και προορισμού.

Για την καταβολή των εξόδων κίνησης ο μετακινούμενος θα πρέπει να προσκομίσει στην αρμόδια υπηρεσία τα σχετικά **αποδεικτικά των εισιτηρίων**, λαμβάνοντας όμως μόνο το ποσό που δικαιολογείται από την κατηγορία του.

Προβλέπεται η χρησιμοποίηση του ιδιωτικής χρήσης Ι.Χ. μεταφορικού μέσου κατά τις μετακινήσεις εκτός έδρας του υπαλλήλου ύστερα από **έγκριση του αρμοδίου οργάνου** και εφόσον **βεβαιώνεται** αρμοδίως **ότι δεν υφίσταται διαθέσιμο** υπηρεσιακό όχημα για τις μετακινήσεις αυτές. Στις περιπτώσεις αυτές καταβάλλεται η δαπάνη χιλιομετρικής αποζημίωσης, η δαπάνη διοδίων και ο ναύλος αυτοκινήτου σε περίπτωση μετακίνησης με θαλάσσιο μέσο μεταφοράς.

Η χρησιμοποίηση ιδιωτικής χρήσης Ι.Χ. μεταφορικού μέσου επιτρέπεται:

- α) Για μετακινήσεις μέσα στα όρια του νομού
- β) Για μετακινήσεις εκτός έδρας υπαλλήλων Περιφέρειας και μέσα στα όρια της Περιφέρειας
- γ) Για μετακινήσεις εκτός έδρας υπαλλήλων Αποκεντρωμένης Διοίκησης και μέσα στα όρια της Αποκεντρωμένης
- δ) Για λοιπές μετακινήσεις όταν προβλέπεται διαδοχική μετακίνηση
- ε) Για μετακινήσεις στη νησιωτική χώρα, όταν στην σχετική εντολή προβλέπεται διαδοχική μετακίνηση εντός του νησιού στο οποίο γίνεται η μετακίνηση

Στην παράγρ.4 προβλέπεται ότι σε περίπτωση μη χρησιμοποίησης ιδιωτικής χρήσης Ι.Χ. μεταφορικού μέσου καταβάλλεται το αντίτιμο του εισιτηρίου του φθηνότερου συγκοινωνιακού μέσου. Το ίδιο προβλέπεται και στην περίπτωση που χρησιμοποιήθηκε ιδιωτικής χρήσης Ι.Χ. μεταφορικό μέσο χωρίς να πληρούνται οι προϋποθέσεις των περ.α-δ της παρ.3 του παρόντος.

Προβλέπεται η μίσθωση μεταφορικού μέσου όταν είναι αναγκαία η μεταφορά υλικών. Αν δεν υπάρχει συγκοινωνιακή εξυπηρέτηση επιτρέπεται η χρησιμοποίηση **ταξί ή μίσθωση** επιβατικού αυτοκινήτου όταν το κόστος είναι μικρότερο του ταξί, **τούτου αιτιολογημένου** στην εντολή μετακίνησης.

Στο άρθρο 8:



Το ύψος της χιλιομετρικής αποζημίωσης καθορίζεται με απόφαση του Υπουργού Οικονομικών καθώς και το ανώτατο όριο των κατά μήνα χιλιομέτρων. Μετά την εξάντληση καταβάλλεται το αντίτιμο των εισιτηρίων των φθηνότερων μέσων μεταφοράς. Μέχρι της έκδοσης εξακολουθεί να ισχύει το 0,15 ευρώ ανά χιλιόμετρο.

Στο άρθρο 9:

Για τις μετακινήσεις του εκπ/κού και λοιπού προσωπικού του Υπουργείου Παιδείας που μετάχει στην προετοιμασία και διεξαγωγή των γενικών και ειδικών εξετάσεων επιτρέπεται η μετακίνηση με ιδιωτικής χρήσης Ι.Χ. αυτοκίνητο ,με έγκριση του αρμοδίου οργάνου.

Στους εκπαιδευτικούς που μετακινούνται για την συμπλήρωση υποχρεωτικού εβδομαδιαίου ωραρίου αναγνωρίζεται η χιλιομετρική αποζημίωση,η δαπάνη διοδίων σε περίπτωση χρησιμοποίησης Ι.Χ. και το αντίτιμο των εισιτηρίων των χρησιμοποιούμενων μέσων μαζικής μεταφοράς.

Είναι αυτονόητο ότι τα ανωτέρω έξοδα στην περίπτωση μετακίνησης με Ι.Χ.,αναγνωρίζονται μόνο για αποστάσεις που δεν καλύπτονται από αστική συγκοινωνία.

Στο άρθρο 10:

Έξοδα διανυκτέρευσης αναγνωρίζονται στις εξής περιπτώσεις:

α)Όταν η απόσταση από την έδρα είναι **μεγαλύτερη** από εκατόν εξήντα (160) χιλιόμετρα εφόσον μετακινείται με ιδιόκτητο ή υπηρεσιακό αυτοκίνητο και μεγαλύτερη από εκατόν είκοσι (120) χιλιόμετρα όταν κινείται με συγκοινωνιακό μέσο.Για μετακινήσεις από την ηπειρωτική στην νησιωτική Χώρα και αντίστροφα σε απόσταση μεγαλύτερη από είκοσι (20) ναυτικά μίλια.Σε περίπτωση μετακίνησης και στην ηπειρωτική και στην νησιωτική Χώρα η **συνολική απόσταση υπολογίζεται σε χιλιόμετρα.**

β) Όταν υπάρχει **αντικειμενική αδυναμία** επιστροφής του μετακινούμενου στην έδρα του ,η οποία βεβαιώνεται από την οικεία αστυνομική,λιμενική ή αερολιμενική αρχή.

Στην παράγρ.2 ορίζεται το ποσό των εξόδων διανυκτέρευσης ανάλογα με την κατηγορία του υπαλλήλου:

α)Κατηγορία Ι μέχρι **80 ευρώ** ανά διανυκτέρευση

β)Κατηγορία ΙΙ μέχρι **60 ευρώ** ανά διανυκτέρευση

Τα ποσά προσαυξάνονται κατά 20% (96 και 72 ευρώ αντίστοιχα) για διαμονή εντός ορίων των δήμων Αθηνών και Θεσσαλονίκης

Δεν αναγνωρίζονται έξοδα διανυκτέρευσης όταν άλλος φορέας καλύπτει αυτά.

Στο άρθρο 11:

Με τις διατάξεις του άρθρου αυτού **ορίζεται το ποσό της ημερήσιας αποζημίωσης** που καταβάλλεται στον μετακινούμενο για την μετακίνησή του εκτός έδρας είναι **σαράντα (40) ευρώ**. Ποσά υψηλότερα παύουν να ισχύουν από 1-1-2016.

Η ημερήσια αποζημίωση καταβάλλεται :

**Α)Ολόκληρη:**

α)Όταν καταβάλλονται δαπάνες **διανυκτέρευσης**, σύμφωνα με τις προϋποθέσεις της παρ.1 άρθρου 10.

β)Όταν οι μετακινούμενοι διανυκτερεύουν σε **φιλικό σπίτι** σύμφωνα με τις προϋποθέσεις της παρ.1 άρθρου 10 όταν διανύεται η αναγκαία χιλιομετρική απόσταση.

γ) Όταν οι μετακινούμενοι, κατά την επιστροφή τους ,είναι υποχρεωμένοι, λόγω των συγκοινωνιακών συνθηκών ,να διανυκτερεύσουν σε **πλοίο ή τρένο**.

δ)Όταν οι μετακινούμενοι διανυκτερεύουν στην **ύπαιθρο**, ανεξαρτήτως χιλιομετρικής απόστασης.

ε)Για την ημέρα επιστροφής, όταν **συμπίπτει** με την ημέρα **λήξης** εργασιών. Αντιθέτως δεν καταβάλλεται ημερήσια αποζημίωση για την ημέρα επιστροφής,όταν αυτή είναι η επόμενη της λήξης των εργασιών.

**Β)Κατά το ήμισυ:**

α)Σε περίπτωση που παρέχεται **ημιδιατροφή** (πρωινό και ένα γεύμα)

β)Όταν ο μετακινούμενος **επιστρέφει αυθημερόν** και η απόσταση από την έδρα του είναι **μεγαλύτερη** από 160 χιλιόμετρα εφόσον κινείται με ιδιόκτητο ή υπηρεσιακό αυτοκίνητο ή μεγαλύτερη από 120 χιλιόμετρα εφόσον κινείται με συγκοινωνιακό μέσο ή μεγαλύτερη από 20 ναυτικά μίλια για μετακινήσεις από την ηπειρωτική στην νησιωτική Χώρα και αντίστροφα.

**Γ)Κατά το 1/4,δηλαδή 10 ευρώ**,για τις αυθημερόν εκτός έδρας μετακινήσεις δηλαδή άνω των 50 χιλιομέτρων .

**Δ)Δεν καταβάλλεται** ημερήσια αποζημίωση όταν παρέχεται **πλήρης διατροφή** είτε από τον φορέα του υπαλλήλου είτε από άλλο.

Στο άρθρο 12:

Προβλέπεται ότι για τους υπαλλήλους που καλούνται από τις ανακριτικές και δικαστικές Αρχές να μετακινηθούν εκτός έδρας ως μάρτυρες ή τεχνικοί σύμβουλοι για υπόθεση που σχετίζεται με την υπηρεσία τους αναγνωρίζονται έξοδα κίνησης, ημερήσια αποζημίωση και έξοδα διανυκτέρευσης. Οι ανωτέρω δεν δικαιούνται παράλληλα τυχόν αντίστοιχη αποζημίωση που χορηγείται από τα Δικαστήρια. Οι

ανωτέρω ημέρες εκτός έδρας δεν προσμετρώνται στο ετήσιο όριο των εξήντα ημερών.

Στο άρθρο 17:

Καθορίζεται το ύψος της ημερήσια ζαποζημίωσης εξωτερικού ανάλογα με την κατηγορία του μετακινούμενου και την κατάταξη των χωρών ως κάτωθι:

**ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΧΩΡΑΣ**

	A´	B´	Γ´
A. Κατηγορία I: σε ευρώ	100	80	60
B. Κατηγορία II: σε ευρώ	80	60	50

Με τις διατάξεις της παραγρ.3 προβλέπεται ότι η ημερήσια αποζημίωση εξωτερικού καταβάλλεται ως εξής:

**A. Ολόκληρη:**

α) Για την ημέρα μετάβασης καθώς και επιστροφής μόνο όταν αυτή **συμπίπτει** με την ημέρα λήξης των εργασιών.

β) Για κάθε ημέρα παραμονής και διανυκτέρευσης στη χώρα μετάβασης.

**B. Μειωμένη κατά 50%:**

α) Όταν πραγματοποιείται μετακίνηση των **υπηρετούντων στο εξωτερικό** στην ίδια ή άλλη χώρα με αυθημερόν επάνοδο.

β) Σε περίπτωση **αυθημερόν** μετάβασης και επιστροφής από την Ελλάδα στο εξωτερικό.

γ) Σε περίπτωση που παρέχεται **ημιδιατροφή**.

**Γ. Μειωμένη κατά 75%:**

Σε περίπτωση μετακίνησης με **πληρωμένα ή καλυμμένα όλα τα έξοδα** διατροφής και διανυκτέρευσης.

**Δ. Σε περίπτωση καταβολής μέρους της αποζημίωσης** από άλλο φορέα καταβάλλεται ποσό μέχρι την συμπλήρωση του ποσού της αποζημίωσης της παραγρ.1.

**Ε. Δεν παρέχεται** ημερήσια αποζημίωση για την ημέρα επιστροφής, εφόσον αυτή είναι η **επόμενη ημέρα** από αυτή της λήξης των εργασιών.

Στο άρθρο 19:

Ορίζεται το ποσό των **εξόδων διανυκτέρευσης** ανά κατηγορία ως κάτωθι:

α) Κατηγορία I: μέχρι **220** ευρώ ανά διανυκτέρευση

β) Κατηγορία II: μέχρι **160** ευρώ ανά διανυκτέρευση

Σε περίπτωση διανυκτέρευσης σε ξενοδοχεία της Νέας Υόρκης τα ανωτέρω προσαυξάνονται κατά 100 ευρώ.

Οι αναγνωριζόμενες δαπάνες βαρύνουν τον προϋπολογισμό του φορέα που εντέλλεται την μετακίνηση. Δαπάνες μετακίνησης που δεν κατέστη δυνατή η πληρωμή τους, δύναται να βαρύνουν τον προϋπολογισμό του επόμενου οικονομικού έτους με την προϋπόθεση ότι είχαν προβλεφθεί οι σχετικές πιστώσεις στον προϋπολογισμό του έτους, κατά το οποίο πραγματοποιήθηκαν.

Με απόφαση του Υπουργού Οικονομικών καθορίζονται τα δικαιολογητικά, βάσει των οποίων αποδεικνύεται η πραγματοποίηση των προβλεπόμενων από τον παρόντα νόμο δαπανών και διενεργείται ο σχετικός έλεγχος.

**Μέχρι** την έκδοση των προβλεπόμενων από τον παρόντα νόμο υπουργικών ή κοινών αποφάσεων, τα σχετικά θέματα **ρυθμίζονται από τις ισχύουσες αποφάσεις** εφόσον δεν αντίκεινται στις διατάξεις του.

Οι φορείς θα πρέπει να τηρούν στοιχεία με τον αριθμό των υπαλλήλων, που μετακινούνται εκτός έδρας για εκτέλεση υπηρεσίας, τον αριθμό των ημερών, καθώς και αναλυτικές καταστάσεις με διακριτές τις δαπάνες που κατέβαλε ο φορέας για εισιτήρια, ημερήσιες αποζημιώσεις, δαπάνες διανυκτέρευσης, χιλιομετρική αποζημίωση κ.λ.π..

Η αναλυτική περιγραφή και αποτύπωση όλων των ανωτέρω γίνεται σε κωδικούς αριθμούς των φορέων π.χ. του Κρατικού Προϋπολογισμού στον ΚΑΕ 0721 η ημερήσια αποζημίωση, στον ΚΑΕ 0722 τα έξοδα διανυκτέρευσης, στον ΚΑΕ 0719 τα λοιπά έξοδα μετακίνησης (αντίτιμο εισιτηρίων, χιλιομετρική αποζημίωση, διόδια, ναύλος οχήματος) κ.τ.λ.

Με την αρ.2/65014/ΔΙΠΚ/4-11-2015 απόφαση Δνσης Προϋπολογισμού Γεν. Κυβέρν. του Γ.Λ.Κ. επήλθαν αντίστοιχες μεταβολές στον κώδικα κατάταξης του Προϋπολογισμού Ν.Π.Δ.Δ..

Για τους Ο.Τ.Α. θα ακολουθήσει νέα σχετική απόφαση.

**Διατηρείται σε ισχύ** το άρθρο 184 του Ν.3852/2010 σχετικά με τις μετακινήσεις των Περιφερειάρχων, Αντιπεριφερειάρχων και των Περιφερειακών Συμβούλων.

**Καταργούνται** τα άρθρα 1 έως 24 και 32 του Ν.2685/99 καθώς και κάθε άλλη γενική ή ειδική διάταξη που αντίκειται στις διατάξεις του παρόντος νόμου ή ρυθμίζει διαφορετικά τα θέματα που διέπονται από αυτόν.

Η ισχύς της Υποπαραγράφου - Δ9 του Ν.4336/2015 αρχίζει από 1-1-2016.

