

ΚΤΙΡΙΟΛΟΓΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
 ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΑΔΕΙΩΝ ΔΙΑΜΟΝΗΣ – Ν. ΚΕΦΑΛΛΗΝΙΑΣ

1	2	3	4	5	6	7	8
Α/Α	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΧΩΡΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΧΩΡΩΝ	ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ - ΑΤΟΜΑ	ΣΤΑΘΕΡΟΤΥΠΟ Ή ΜΕΓΕΘΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ (Μ2)	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΟΥ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΕΝΟΤΗΤΑΣ (Μ2)

Α. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ - ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ							
A1	Προϊστάμενος	Γραφειακός χώρος	1	1	12,5	12,5	
A2	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος	3	5	7,5	37,5	
Σύνολο χώρων και ατόμων			4	6			
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΥ- ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ σε μ ²							50,00

Β. ΛΟΙΠΟΙ ΧΩΡΟΙ							
B1	Χώρος φωτοτυπικών μηχανημάτων-Αποθήκη χάρτου	Γραφειακός χώρος	1		10	10	
B2	Χώρος λήψης βιομετρικών	Γραφειακός χώρος	1			15	
B3	Αρχείο	Αποθηκευτικός ή γραφειακός χώρος	1			80	
B4	Αίθουσα συν/σεων και ενεργό αρχείο	Γραφειακός χώρος	1			15	
B5	Χώρος αναμονής κοινού	Γραφειακός χώρος	1			20	
B6	Κουζίνα-Χώρος αποδυτηρίων καθαριστριών-Αποθήκη ειδών καθαριότητας	Γραφειακός χώρος	2			10	
Σύνολο χώρων και ατόμων			7				
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας ΛΟΙΠΩΝ ΧΩΡΩΝ σε μ ²							150,00

Σύνολο χώρων και ατόμων	11	6
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων σε μ ²	200,00	
Προσαύξηση εμβαδού για χώρους υγιεινής, διαδρόμους εξυπηρέτησης χώρων και εξωτερικούς τοίχους (25%)	50,00	
Σύνολο μικτής επιφάνειας χώρων σε μ ²	250,00	

Παρατηρήσεις:

- 1) Το κτιριολογικό πρόγραμμα συντάχθηκε με βάση την οργανική (Π.Δ.139/2010/ΦΕΚ239Α/27-12-10) και υπάρχουσα σύνθεση της Υπηρεσίας.
- 2) Η κατανομή του προσωπικού στα τμήματα και η εκτίμηση των απαιτούμενων αρχειακών χώρων υποδείχτηκαν εγγράφως από την Προϊστάμενη της Υπηρεσίας και η σύνταξη του κτιριολογικού έγινε μετά από αυτοψία στο χώρο.
- 3) Σε περίπτωση στέγασης σε Δημόσιο ακίνητο, οι παραπάνω απαιτήσεις είναι δυνατό να μεταβληθούν.

ΘΕΩΡΗΣΗ 27-2-2019

ΓΕΝ. Δ/ΝΤΡΙΑ ΕΣΩΤ.ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

ΓΕΩΡΓΙΑ ΠΑΤΑΚΙΑΡΑ

ΠΑΤΡΑ 22-02-2019

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

ΣΕΡΓΑΚΗ ΓΕΩΡΓΙΑ
ΠΟΛ.ΜΗΧ.Τ.Ε.